



Microsoft365 계정 회원 가입 방법

계정은 재학(재직) 중에만 사용 가능
졸업, 제적, 퇴직 시 1개월의 유예기간을 부여한 뒤, 매년 2회(4월 1일, 10월 1일) 정리

1. 동의대학교 메인 홈페이지(www.deu.ac.kr)에 방문하여 [로그인] 버튼을 클릭



2. 로그인 페이지에서 [아이디(학번 또는 직번)]와 [비밀번호] 입력 후 [로그인] 클릭

아이디

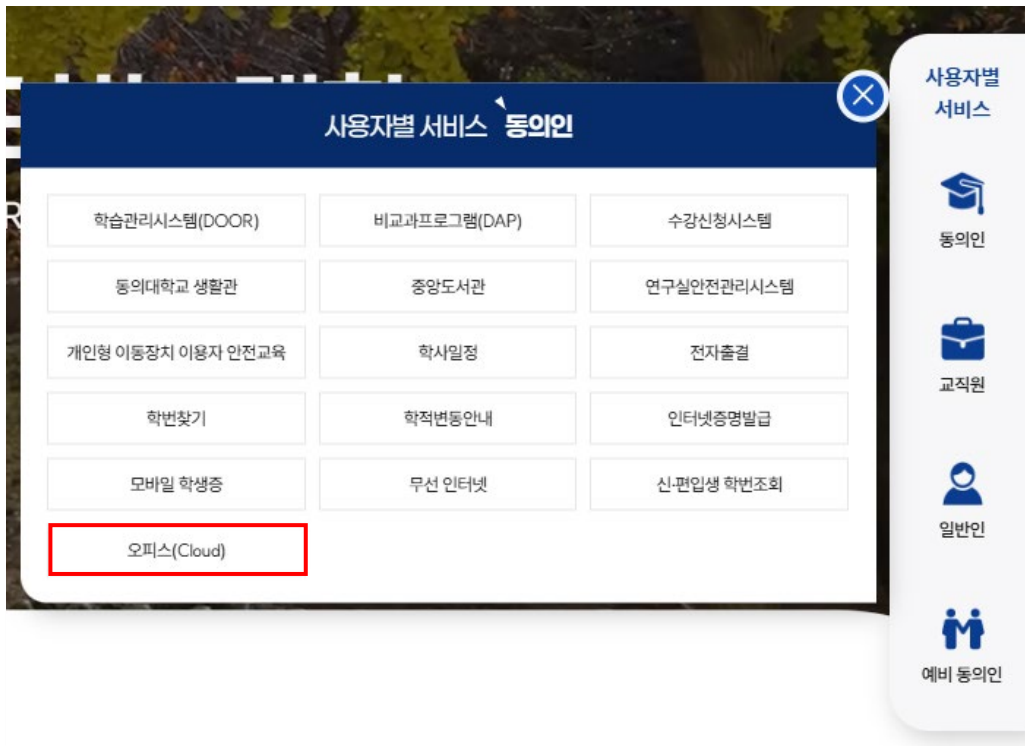
비밀번호

☐ 아이디 저장

로그인

[아이디 찾기](#) [비밀번호 찾기](#)

3. 로그인 후 [사용자별 서비스] - [동의인 또는 교직원]에서 [오피스(Cloud)] 클릭



4. [Microsoft365] 아이콘 클릭

- Cloud에 가입되지 않은 경우 아래와 같이 구성됨



5. 이용약관 및 개인정보 처리방침에 동의하고 [다음]을 클릭

Microsoft 365 계정 생성

1. 약관 동의 2. 정보 확인

서비스 이용약관

제 1 조 [목적]

본 약관은 클라우드 계정 관리 시스템의 운영 및 이용 관리의 기준과 사용자 및 시스템 운영 주체의 권리, 의무 및 책임 사항을 정함을 목적으로 한다.

제 2 조 [적용 범위]

본 약관은 클라우드 계정 관리 시스템을 통해 가입하는 Office 365 사용자를 대상으로 한다.

☐ [필수] 서비스 이용약관에 동의합니다.

개인정보 처리방침

1. 개요

클라우드 계정을 생성하기 위해 다음과 같은 개인정보를 수집하고 있으며, 관계 법령에 따라 개인정보가 안전하게 관리될 수 있도록 필요한 사항을 처리하고 있습니다.

2. 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의

- 수집 항목: 이름, 직명(교번), 직급, 직과(소속 부서)

☐ [필수] 개인정보 처리방침에 동의합니다.

다음 취소

6. 계정정보를 확인하고 사용할 비밀번호를 입력한 뒤 [Microsoft365 계정 생성] 클릭

Microsoft 365 계정 생성

1. 약관 동의 2. 정보 확인

Microsoft 365 ID @office.dieu.ac.kr

표시 이름

직함 학부생

학과

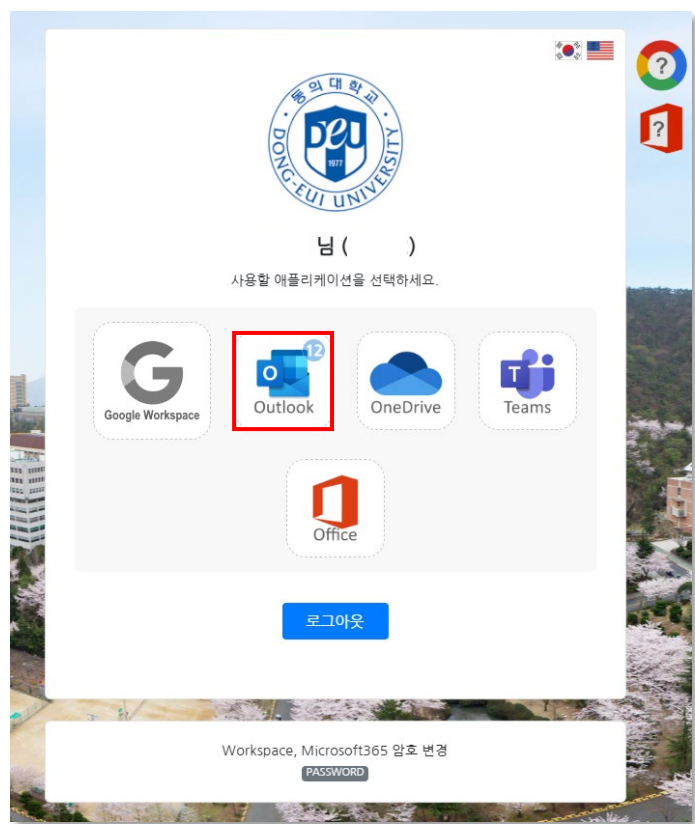
암호

암호 확인

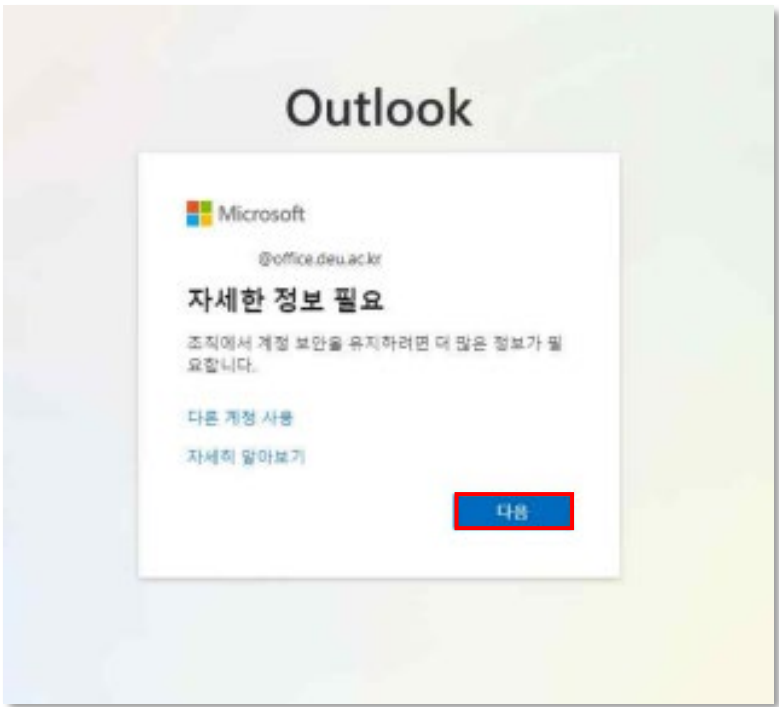
계정 생성을 진행하는 것은 "Microsoft 서비스 계약서"와 "Microsoft 개인정보처리방침"에 동의하는 것으로 간주됩니다. 자세한 사항은 제공된 링크를 확인하시기 바랍니다.

Microsoft 365 계정 생성 취소

7. 계정이 생성되고 나면 아래 화면이 나오며 Microsoft 서비스 사용 가능



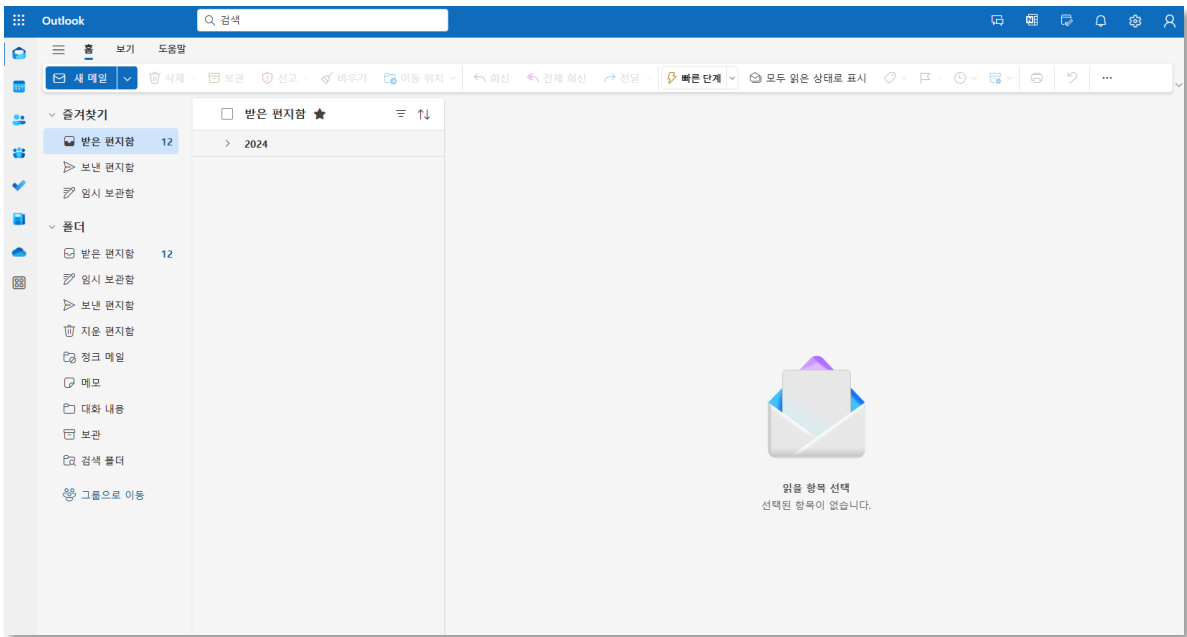
8. Microsoft365 이메일 서비스인 [Outlook]을 클릭하고 [다음]을 클릭



9. 본인인증을 위해 휴대폰 인증을 할 수 있으며, [설정 건너뛰기]를 통해 건너뛸 수 있다.



10. 설정이 완료되면 아래 화면을 확인 할 수 있으며, Outlook 이메일을 사용할 수 있다.



11. 비밀번호 변경이 필요한 경우 화면 아래쪽의 [Workspace, Microsoft365 암호변경] 클릭

